

revista de biblioteconomia e comunicação

— Instruções para envio de originais para publicação

A Revista de *Biblioteconomia e Comunicação* destina-se à publicação de trabalhos inéditos que venham a contribuir para o desenvolvimento da Biblioteconomia e da Comunicação e que tratem de assuntos ligados a essas duas áreas de conhecimento.

A Revista estabelece as seguintes diretrizes para a publicação de trabalhos:

1. A matéria deve ser inédita e destinar-se exclusivamente à *Revista*, não sendo permitida a sua publicação anterior ou simultânea em outro veículo.
2. Os trabalhos recebidos serão submetidos à apreciação de pelo menos dois relatores do Conselho Editorial, dentro da especialidade destes, cabendo ao Conselho decidir sobre sua publicação.
3. O parecer do Conselho Editorial, sob anonimato, será comunicado aos autores. Ao Conselho é reservado o direito de devolver os originais quando se fizer necessário alguma correção ou modificações de ordem temática e/ou formal.
4. A *Revista* se reserva o direito de proceder às modificações de ordem puramente formal, ortográfica e gramatical, realizada por revisores especializados, no texto, dos aspectos que porventura exigirem tais correções, antes de serem encaminhados à publicação. De tais modificações ("copidescagem"), será dada ciência ao autor.
5. Os trabalhos não aceitos serão encaminhados aos autores.
6. Os originais deverão ser entregues em duas vias, datilografadas em espaço duplo, em folha tamanho A4 (210x297), numa só face de papel, com linhas de 70 toques, num total de 30 linhas por página, não ultrapassando 20 páginas. Todas as páginas deverão ser numeradas consecutivamente em algarismos no canto superior direito.
7. Os artigos deverão ser apresentados em três partes principais: cabeçalho, corpo (ou texto) e material de referência.

7.1 Cabeçalho

- a) índice de classificação — a ser construído pelos bibliotecários da FABICO;
- b) título e sub-título, se houver — o título deve expressar, de maneira clara e precisa, a idéia central do trabalho; cabe ao sub-título explicitar o conteúdo do título, sendo usado quando muito necessário;
- c) nome (s) do (s) autores, em versal, seguido (s) de sua (s) qualificações e local de trabalho;
- d) palavras-chave — os autores devem indicar aquelas que melhor representam a abordagem feita ao assunto;
- e) resumo informativo — não deverá ultrapassar 250 palavras, devendo ser consultada a NBR 6028 da Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT);

7.2 Corpo (texto do artigo)

- a) as citações diretas do texto devem ser feitas por meio da chamada alfabética numérica, usando-se no texto o número que corresponde à referência bibliográfica do documento de onde foi extraída a citação. Será exigida a indicação da página exata da citação no original. (ver Projeto 14:00 02.02-002 da ABNT);

- b) as notas, de natureza explicativa ou bibliográfica, devem ser colocadas ao pé das páginas, usando-se um máximo de até três asteriscos por página;
- c) a inclusão de ilustrações, desenhos, gráficos e fotografias deve ser restrita à sua utilidade para compreensão do texto e serão apresentadas em folhas separadas, numeradas consecutivamente em algarismo arábicos (ver NBR 6822 da ABNT, item 4.3.4 e A-5 e A-6; *Normas de Apresentação Tabular* do IBGE); as legendas das ilustrações, desenhos, gráficos e fotografias devem ser todas datilografadas em folhas à parte com indicações que permitam relacioná-las aos documentos a que se referem.

7.3 Material de referência

- a) referências bibliográficas — para redação das mesmas consultar a NBR 6023 da ABNT. A lista das referências bibliográficas consultadas e/ou citadas deve ser ordenada alfabeticamente e numerada sequencialmente.
 - b) versão do resumo para o inglês;
 - c) versão das palavras-chave para o inglês;
 - d) endereço (s) do (s) autor (es) para correspondência.
8. A Comissão Editorial se reserva o direito de aplicar as normas brasileiras vigentes quanto à documentação.
9. A *Revista* não se responsabilizará pelas opiniões e conceitos expressos nos trabalhos assinados.